

Seminár pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok z programu INTERREG V-A SK-CZ

17.12.2020 – online „Webex“ prezentácia





INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Program seminára

1. Predstavenie výzvy INTERREG V-A SK-CZ/2020/12
2. **Správne predkladanie žiadosti o NFP**
3. Najčastejšie chyby pri predkladaní žiadosti o NFP
4. Oprávnenosť výdavkov
5. Priestor na otázky/konzultácie



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Predloženie žiadosti o NFP prostredníctvom monitorovacieho systému ITMS2014+

- 1) Žiadosť o aktiváciu konta v systéme ITMS2014+
- 2) Vytvorenie žiadosti o NFP vo verejnej časti systému ITMS2014+
- 3) Nahratie povinných príloh k ŽoNFP do systému ITMS2014+
- 4) Odoslanie vytvorenej žiadosti o NFP

Príloha č. 10 MPIP/časť pre žiadateľa!!

Žiadateľ nesmie zabudnúť vložiť do systému ITMS2014+ všetky prílohy ŽoNFP!!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Žiadateľ vždy predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy (s výnimkou tých, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu obmedzení veľkosti príloh, nie je možné predložiť, napr. aj projektovú dokumentáciu v prípade investičných projektov) **elektronicky prostredníctvom ITMS2014+.**

+ Navyše žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP:

- v listinnej podobe spolu s prílohami ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+, na doručovaciu adresu uvedenú vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v jednom origináli a dvoch kópiách.
- alebo prostredníctvom e-schránky a prílohy ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+, v listinnej podobe;



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Predloženie žiadosti o NFP prostredníctvom pošty, kuriéra, osobne

Po odoslaní ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ si žiadateľ zvolí spôsob odoslania „Odoslať listinne“ a voľbu potvrdí tlačidlom „Ďalej“. ITMS 2014+ týmto krokom vygeneruje formulár ŽoNFP vo formáte .pdf, ktorý je potrebný vytlačiť, podpísať, opatriť pečiatkou (ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) a odoslať fyzicky na adresu určenú vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP.

Žiadosť o NFP vygenerovanú zo systému ITMS2014+ podpisuje iba vedúci partner projektu.

Prílohy žiadosti o NFP sa v listinnej podobe predkladajú len v prípade, ak z technických príčin (napr. z dôvodu veľkosti príloh) ich nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+.



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Predloženie žiadosti o NFP prostredníctvom e-schránky

- používateľ musí mať **eID** (občiansky preukaz s elektronickým kontaktným čipom);
- používateľ disponuje **elektronickou schránkou**;
- používateľ disponuje **platným certifikátom** na tvorbu kvalifikovaného elektronického podpisu;
- používateľ má **inštalovaný softvér v počítači** (balík aplikácií pre kvalifikovaný elektronický podpis a ovládače, napr.: <https://www.slovensko.sk/sk/na-stiahnutie>).

Pre odoslanie formulára žiadosti o NFP musí byť používateľ na verejnej časti ITMS2014+ prihlásený prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (prostredníctvom svojho eID). Po odoslaní žiadosti o NFP prostredníctvom ITMS2014+ si žiadateľ zvolí spôsob odoslania „Odoslať elektronicky“.

Používateľ potvrdí svojim kvalifikovaným elektronickým podpisom elektronickú správu a jej prílohu, ktorú tvorí príslušný formulár žiadosti o NFP generovaný systémom ITMS2014+.

Používateľ takto podpísané podanie odošle priamo do e-schránky RO.



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Predloženie žiadosti o NFP prostredníctvom pošty, kuriéra, osobne

Dokumentácia predkladaná v listinnej forme sa predkladá na RO/STS alebo Infobod na adresy určené vo výzve
v jednom originálnom vyhotovení a dvoch kópiách.

Adresa RO:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Odbor riadenia a implementácie programov cezhraničnej spolupráce
Oddelenie spoločných technických sekretariátov programov cezhraničnej spolupráce
Račianska 153/A, 830 03 Bratislava (budova Reding Tower 1)
Slovenská republika

Adresa Infobodu:

Centrum pro regionální rozvoj ČR
pobočka pro NUTS II Jihovýchod
Mariánské náměstí 617/1, 617 00 Brno – Komárov
Česká republika



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

1. Opis projektu – popis cieľovej skupiny, harmonogram realizácie aktivít, aktivity partnerov a merateľné ukazovatele



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

2. Podrobný rozpočet projektu



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

3a. Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie, ktorý podpisuje žiadosť o NFP

3b. Splnomocnenie osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti o NFP (ak relevantné)

Plnomocenstvo musí obsahovať minimálne:

- označenie a podpis štatutárneho orgánu žiadateľa;
- označenie a podpis každej splnomocnenej osoby;
- rozsah splnomocnenia, t.j. identifikácia úkonov, na ktoré sú osoby splnomocnené;
- dátum udelenia plnomocenstva

Žiadateľ predkladá plnomocenstvo, z ktorého musí byť zrejmé, že osoba/y konajúce v mene žiadateľa (predkladá vedúci partner), ktoré nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, sú riadne splnomocnené vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k žiadosti o NFP a/alebo konaniu o žiadosti o NFP.

Podpisy na plnomocenstve musia byť úradne osvedčené.



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

3b. Splnomocnenie osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti o NFP (ak relevantné)

POZOR!

**V prípade, ak osoba zastupuje štatutárneho zástupcu pri podpise žiadosti o NFP,
musí byť plnomocenstvo predložené spolu so žiadosťou o NFP!**

POZOR – týka sa iba partnerov zo SR!

4a. Udelenie súhlasu s poskytnutím informácií na získanie výpisu z registra trestov

- Udelenie súhlasu s poskytnutím informácií na získanie výpisu z registra trestov všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa/projektových partnerov, prokuristu/-ov a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti o NFP preukazujúci, že tieto osoby neboli právoplatne odsúdené za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
- V prípade, ak žiadateľ nechce riadiacemu orgánu tieto údaje z osobných dôvodov poskytnúť, predloží riadiacemu orgánu výpis z registra trestov fyzických osôb.



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

POZOR – týka sa iba partnerov z ČR!

4b. Výpis z registra trestov všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa/projektových partnerov

V prípade, ak osoba zastupuje štatutárneho zástupcu pri podpise žiadosti o NFP, predkladá výpis aj osoba splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o žiadosti o NFP!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

5a a 5b. Finančná situácia partnera zo SR/ČR

Účtovná uzávierka za posledné tri účtovné obdobia

V prípade, ak má subjekt zverejnenú účtovnú uzávierku za posledné účtovné obdobie v registri účtovných závierok/obchodníom rejstříku, nie je povinný predkladať účtovnú uzávierku za posledné účtovné obdobie, ale predloží čestné prehlásenie o zverejnení účtovnej uzávierky v príslušnom registri (s uvedením názvu registra).



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

6a a 6b. Čestné vyhlásenie pre partnerov zo SR/ČR

Povinní predkladať všetci projektoví partneri!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

7. Dohoda o spolupráci partnerov na projekte

príloha č. 8 Manuálu prípravy a implementácie projektu/ časť pre žiadateľa

**Túto dohodu uzatvára vedúci partner so všetkými partnermi
podieľajúcimi sa na realizácii projektu.**



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

8a. Vyjadrenie príslušného orgánu k územiám Natura 2000 (relevantné pre partnerov zo SR) / čestné prehlásenie

Relevantné pre investičné projekty a plány, kde je potrebné zabezpečiť súlad s požiadavkami v súlade so zákonom o ochrane prírody a krajiny. Nerelevantné pre plány a projekty, ktoré sú predmetom posudzovania vplyvov podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Info v prílohe č. 4 Manuálu prípravy a implementácie projektu/ časť pre žiadateľa!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

8b. Vyjadrenie príslušného orgánu k územiám Natura 2000 (relevantné pre partnerov z ČR)

Pokiaľ je projekt realizovaný na území sústavy NATURA 2000 alebo takéto územie môže byť realizáciou projektu dotknuté, partner predkladá spolu so žiadosťou o NFP stanovisko príslušného orgánu (krajský úrad alebo správa veľkoplošného chráneného územia)

Info v prílohe č. 4 Manuálu prípravy a implementácie projektu/ časť pre žiadateľa!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Prílohy žiadosti o NFP

9. Dokumenty preukazujúce spoločnú prípravu projektu

Preukazuje sa doložením zápisníc zo spoločných stretnutí, fotografií (snímky alebo „printscreensy“ obrazovky zo stretnutia), e-mailovej komunikácie, a podobne.

10. Fotodokumentácia stavebného objektu – interiéru / exteriéru (ak relevantné)

v minimálnom rozsahu **10 fotografií** miesta realizácie projektu
znázorňujúcich súčasný stav **exteriéru a interiéru** všetkých priestorov.

Líniová stavba – stačí 5 fotografií!



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

**Prílohy žiadosti o NFP –
investičné projekty**

11. Kópia z katastrálnej mapy (ak relevantné)

nie staršia ako 3 mesiace

**Žiadateľ/partner je povinný na katastrálnej mape dotknuté
nehnutelnosti farebne vyznačiť!!!**



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

**Prílohy žiadosti o NFP –
investičné projekty**

12a Právoplatné územné rozhodnutie o umiestnení stavby (relevantné pre partnerov zo SR)

s vyznačením nadobudnutia právoplatnosti vydané podľa zákona č. 50/1976 Zb. (stavebný zákon) a zákona č. 71/1967 Zb. (zákon o správnom konaní) (platných v SR).

V prípade, ak žiadateľ/partner disponuje platným stavebným povolením, predkladá k žiadosti o NFP stavebné povolenie!

12b. Doklady o umiestnení stavby (relevantné pre partnerov z ČR):

- platné územné rozhodnutie s vyznačením nadobudnutia právnej moci;
- regulačný plán, pokiaľ je podkladom pre rozhodovanie podľa § 61 stavebného zákona. V tomto prípade predloží žiadateľ potvrdenie príslušného stavebného úradu s odkazom na vyššie zmienený paragraf a s nasledujúcimi údajmi:
 - názvom orgánu, ktorý Regulačný plán vydal (vydáva ho formou opatrení všeobecnej povahy zastupiteľstvo obce alebo kraja);
 - číslom jeho vydania a dňom nadobudnutia jeho účinnosti;
 - zoznamom územných rozhodnutí, ktoré nahrádza;
 - prehlásením, že predložený zámer je v súlade s týmto regulačným plánom.
 - platná a účinná verejnoprávna zmluva podľa § 78a stavebného zákona;
 - územný súhlas podľa § 96 stavebného zákona.

Ak si charakter činnosti toto nevyžaduje, predkladá sa len čestné prehlásenie (príloha č. 6b)!

13. Projektová dokumentácia

Projektová dokumentácia minimálne pre vydanie územného rozhodnutia Vyžaduje sa výkresová časť, rozpočet projektu (vrátane výkazu výmer, ak relevantné) a technická správa. V prípade, že pre realizáciu stavby je potrebný iný druh povolenia, predloží žiadateľ projektovú dokumentáciu potrebnú pre vydanie tohto povolenia.

Žiadateľ/partner môže predložiť aj iný druh dokumentácie (realizačná štúdia, atď.) za splnenia podmienky, že z danej dokumentácie bude možné posúdiť účelnosť a efektívnosť navrhovanej investície.

14. Podporná dokumentácia pre preukázanie oprávnenosti výdavkov a ich nárokovanej výšky pre subjekty zo SR a ČR

Výsledky z prieskumu trhu, doklady z verejného obstarávania, odkaz na verejne dostupné zdroje, z ktorých žiadateľ vychádzal pri určovaní cien, 3 cenové ponuky, prípadne návrh zmluvy o dielo, návrh kúpnej zmluvy, mandátnu zmluvu a zmluvu o spolupráci, alebo stavebný rozpočet overený rozpočtárom, projektantom, kópie pracovných zmlúv, výplatné pásky (s anonymizovanými osobnými údajmi), za predchádzajúce obdobie troch rokov, a.p.

15. Prílohy k žiadosti o NFP požadované pri projektoch generujúcich príjmy (ak relevantné)

Ak projekt v priebehu svojej implementácie vytvorí čistý príjem, musí byť zohľadnené ustanovenie v čl. 61 a v čl. 65 odst. 8 Nariadenia (EU) č. 1303/2013 a ustanovenie v čl. 15ff Nariadenia (EU) č. 480/2014.

Zohľadňované sú čisté príjmy projektu, ako aj ďalšie peňažné príjmy, vrátane úspor prevádzkových nákladov dosiahnutých vďaka realizácii projektu, ktoré nie sú kompenzované rovnocenným znížením NFP (dotácie). Príjmy sú zohľadňované v súlade s kapitolou 5. Prílohy č.6 k Manuálu prípravy a implementácie projektov/časť pre žiadateľa.

V prípade, ak projekt vytvorí čistý príjem podľa čl. 61 Nariadenia (EU) č. 1303/2013 žiadateľ dokladá tabuľku pre výpočet finančnej medzery, ktorá je prílohou č. 2 Prílohy č. 6 k Manuálu prípravy a implementácie projektov/časť pre žiadateľa.



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Príloha k žiadosti o NFP požadované pri projektoch spadajúcich z hľadiska svojich aktivít pod rozsah posudzovania vplyvov na životné prostredie v rozsahu smernice EIA (ods. 1 a 2 článku 4 Smernice Európskeho parlamentu a Rady č. 2011/92/EÚ)

16. Príslušné stanoviská k oblasti posudzovania vplyvov na ŽP (ak relevantné):

- a. platné záverečné stanovisko z posúdenia vplyvov navrhovanej činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov, alebo
- b. rozhodnutie zo zisťovacieho konania o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov, alebo
- c. rozhodnutie príslušného orgánu podľa § 19 ods. 1 zákona o posudzovaní vplyvov o tom, že navrhovaná činnosť alebo jej zmena nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov., alebo
- d. stanovisko (vyjadrenie) príslušného orgánu o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov



INTERREG V-A
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Ďakujeme za pozornosť

Mgr. Peter Takáč
Odbor riadenia a implementácie programov
cezhraničnej spolupráce
Oddelenie spoločných technických sekretariátov
programov cezhraničnej spolupráce
email: peter.takac@land.gov.sk
tel. č.: 02/58 317 255
Račianska 153/A
830 03 Bratislava 33

