

Usmernenie k oprávnenosti výdavkov a VO v čase trvania mimoriadnej situácie

Dňa 12.3.2020 vyhlásila Vláda Slovenskej republiky na Slovensku mimoriadnu situáciu v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID-19 (koronavírus). V tejto súvislosti RO/NO dáva do pozornosti nasledujúce usmernenie, ktoré sa týka oprávnenosti výdavkov vzniknutých počas doby trvania mimoriadne situácie.

Personálne výdavky

V nadväznosti na prijímané opatrenia jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy a samosprávy, ktoré majú dočasný charakter, by mal prijímateľ/zamestnávateľ prednostne pristúpiť k nasledovným opatreniam zoradeným podľa prioritizácie:

a) Možnosti bez dopadu na zamestnanosť a na výdavky projektu (socpoist.sk)

1. Ak sa na zamestnanca vzťahuje povinnosť karantény, mal by požiadať o nemocenskú dávku.
2. Ak sa zamestnanec stará o dieťa mal by požiadať o ošetrovné.

b) Možnosti bez dopadu na zamestnanosť s výdavkami, ktoré sú oprávnené z projektu (employment.gov.sk)

3. Zamestnávateľ by mal umožniť zamestnancom výkon práce v režime práce z domu (tzv. home office).
4. Zamestnávateľ určí zamestnancovi čerpanie dovolenky podľa podmienok ustanovených Zákonníkom práce.
5. Zamestnávateľ umožní zamestnancovi čerpať náhradné voľno.
6. Zamestnávateľ sa dohodne so zamestnancom, že pre ďalšie prekážky v práci na strane zamestnanca mu môže poskytnúť voľno s náhradou mzdy, ktoré si zamestnanec odpracuje neskôr.
7. Pre projekty, ktoré
 - zo svojej podstaty sú zavedenými opatreniami zablokované vo výkone realizácie projektu a
 - zamestnávajú zamestnancov na plnohodnotný pracovný úväzok a
 - po skončení obmedzujúcich opatrení budú môcť plynule pokračovaťsa situácia podradí pod prekážky v práci na strane zamestnávateľa, nakoľko zamestnancom nemôže prideliť prácu. V takom prípade by mal zamestnávateľ so zástupcami zamestnancov uzavrieť písomnú dohodu.

V prípade využitia jednej z vyššie uvedených možností, platia príslušné ustanovenia oprávnenosti výdavkov a MPIP/príručky pre prijímateľov, podľa spôsobu vykazovania personálnych výdavkov (paušálna sadzba, 100% pracovný úväzok na projekt, čiastočný pracovný úväzok na projekt fixne stanovený a ostatné).

V prípade, ak je prijímateľ v rámci dokladania personálnych výdavkov povinný predložiť pracovný výkaz, v tomto období stačí aby bol pracovný výkaz podpísaný zamestnávateľom, ktorý sa svojim podpisom zaručuje za správnosť tohto pracovného výkazu.

Oprávnenosť vynaložených výdavkov na neuskutočnené činnosti:

Prijímateľa vynaložili výdavky na niektoré tovary a služby, ktoré vzhľadom na karanténne opatrenia nevyužijú, resp. im nemôžu byť poskytnuté/dodané. Ide napríklad o prenájom

školiacich priestorov, ubytovania, účasť na seminároch/školeniach, ktoré sa vzhľadom na stanovené obmedzenia nemôžu uskutočniť. Výdavky sa považujú za oprávnené v prípade, ak prijímateľ vyvinul maximálne úsilie o stornovanie a vrátenie finančných prostriedkov (prijímateľ zdokladuje toto svoje úsilie), ale napriek tomu vrátenie prostriedkov nie je možné, resp. je mu účtovaný stornopoplatok.

Verejné obstarávanie

RO/NO pre PCS zväži neuplatnenie sankcií voči prijímateľom, ak z dôvodu zavedenia mimoriadneho/núdzového stavu si ich dodávateľ nesplní lehotu uvedenú v zmluve o dielo/dodávateľskej zmluve/objednávke a nedošlo k uzavretiu (a schváleniu) dodatku takejto zmluvy v súvislosti s mimoriadnou situáciou.

Vzhľadom na rozsiahle karanténne opatrenia považuje RO/NO pre PCS udeľovanie sankcií za neopodstatnené v prípadoch, ktoré preukázateľne priamo súvisia s výkonom týchto karanténnych opatrení (dôkazné bremeno leží na prijímateľovi).